



Primarschulgemeinde Münsterlingen

Protokoll der 22. Budgetgemeinde der PSG Münsterlingen

Termin: Dienstag, 14. November 2023
Ort: Zelglihalle Landschlacht
Beginn: 19.30 Uhr
Ende: 19.55 Uhr
Anwesende Stimmbürger: 86 von 1784 Stimmbürgern
Stimmzähler: René Stücheli, Landschlacht; Alexandre Gross, Scherzingen

Traktanden:

1. Genehmigung des Protokolls vom 15.11.2022
2. a) Budget 2024
b) Steuerfuss 56%
3. Finanzplan
4. Mitteilungen und Umfragen

Im Namen der Schulbehörde begrüsst Schulpräsidentin Judith Riehmann die anwesenden Stimmbürgerinnen und Stimmbürger, Jungbürgerinnen und Jungbürger, Neuzuzügerinnen und Neuzuzüger, ehemaligen Behördenmitglieder, Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Schule sowie die Vertreterinnen der Presse – Inka Grabowsky (Thurgauer Zeitung) und Ursina Trionfini (Allgemeiner Anzeiger) – zu dieser Budgetversammlung und bedankt sich für ihr Interesse am Schulgeschehen und für die anschliessende Berichterstattung.

Entschuldigt für die Versammlung haben sich: -

Als Stimmzähler schlägt Judith Riehmann René Stücheli, Landschlacht und Alexandre Gross, Scherzingen vor.

Die vorgeschlagenen Stimmzähler werden einstimmig gewählt.

Judith Riehmann erkundigt sich nach der Abgabe der Stimmfähigkeitsausweise, ob es Einwände gegen die Anwesenheit von nicht stimmberechtigten Gästen gibt, ob gegen die Stimmberechtigung eines Anwesenden Einsprache erhoben wird, ob es Einwände gegen die Traktandenliste oder die Art der Einladung zur heutigen Versammlung gibt.

Gegen die Stimmberechtigung anwesender Personen und Anwesenheit der Gäste, gegen die Traktandenliste oder die Art der Einladung zur heutigen Versammlung wird keine Einsprache erhoben.

Die Stimmberechtigung anwesender Personen, die Anwesenheit der Gäste, die Traktandenliste und die Einladung zur heutigen Versammlung werden einstimmig genehmigt.

1. Genehmigung des Protokolls der Schulgemeindeversammlung vom 15.11.2022

Judith Riehm ann erkundigt sich, ob es Einwände gegen das Protokoll vom 15.11.2022 gibt. Es gibt keine Einwände gegen das Protokoll. Dieses ist auf der Homepage der Primarschule Münsterlingen hinterlegt.

Das Protokoll vom 15.11.2022 wird einstimmig genehmigt.

2.a) Budget 2024

Vania Fenners begrüsst die Gemeinde und erläutert das Budget und die Investitionsrechnung:

Budget:

Das Budget 2024 ergibt einen voraussichtlichen Ertrag von CHF 6'565'600 bei einem Aufwand von CHF 6'792'840. Dies führt zu einem Rückschlag von CHF 227'240.

Dieser Rückschlag ist zurückzuführen auf:

- Höhere Lohnkosten
- Unsicherer Kantonsbeitrag, abhängig von Steuereinnahmen der anderen Gemeinden

Erläuterungen zu Kindergarten und Primarschule

- 42 Lehrpersonen
- Scherzingen:
 - 1 Kindergartenabteilung wird geschlossen
 - 1 neue Schulklasse wird eröffnet
 - 1 Integrationsklasse ist geplant
- Kindergartenlehrpersonen neu im Lohnband 3 (bisher 2)
- DaZ neue LohnEinstufung (wie Primarlehrer)
- Förderbedarf steigt im Kindergarten und in der Schule
- Sommer- und Winterlager an beiden Standorten
- Anschaffungen: Zusatzbestuhlung Lehrerzimmer Scherzingen und zusätzliches Klassenzimmer Scherzingen, div. Unterrichtsmaterial (Musikinstrumente, Raumausstattung, etc.)

Erläuterungen zu den Schulliegenschaften

Landschlacht:

- Diverse Malerarbeiten
- Aussenspielgeräte im Kindergarten und 2 neue Handballtore
- Sanierung eines Schulzimmers
- Erneuerung Sand Weitsprunganlage
- Neuer Geschirrspüler Zelglhalle

Scherzingen:

- Erneuerung Sand Weitsprunganlage
- Zusätzlicher Velounterstand

Erläuterungen zur Schulverwaltung

- Pensenerhöhung (neues Pensum 35%) der Schulpräsidentin: mehr herausfordernde Schülersituationen, komplexere Arbeiten und Mehraufwand.

Erläuterungen Schulsozialarbeit

- Pensenerhöhung auf 70% aufgrund Anstieg herausfordernder Schülersituationen; 50% (bisher) durch Sekundarschule Altnau finanziert, Mehrkosten der zusätzlichen 20% trägt die PSGM.

Erläuterungen Finanzen

- Kantonaler Finanzausgleich CHF 668'000, aber unsicherer Wert.

Investitionsrechnung:

Scherzingen:

- 3. Etappe Sanierung Kindergarten: CHF 155'000

Landschlacht/Scherzingen:

- LED-Beleuchtung Turnhallen, Videoüberwachung aussen, Multimediaanlage Turnhalle: CHF 139'000
- Ersatz Laptops, interaktive Wandtafeln: CHF 103'000

Frage betreffend Budget

Herr Schneider, Scherzingen: gibt es zu den steigenden Ausgaben für Förderung konkretere Angaben? Ist dies ein Trend? Vania Fenners spricht die Frühförderung an und den vermehrten Einsatz von Unterrichtsassistenten.

2.b) Steuerfuss 56%

Kommentar zum Steuerfuss von 56% (gleichbleibend)

- Hoher Abschreibungsaufwand zufolge Investitionen (Schulraumerweiterung Landschlacht, Projekt Kindertreff)
- Steigende Schülerzahlen
- Budgetierter Rückschlag von CHF 227'240 zu Lasten des Eigenkapitals von CHF 3'849'081 (31.12.2022) vertretbar

Es gibt keine Fragen betreffend Steuerfuss.

Abstimmung zu 2.a) und 2.b)

Abstimmung zum Budget 2024:

Antrag der Schulbehörde:

Die Schulbehörde beantragt, das vorliegende Budget 2024 zu genehmigen.

Das Budget 2024 wird einstimmig genehmigt.

Abstimmung zum Steuerfuss 56%:

Antrag der Schulbehörde:

Die Schulbehörde beantragt, den Steuerfuss von 56% zu genehmigen.

Der Antrag der Schulbehörde, den Steuerfuss von 56% zu genehmigen, wird einstimmig angenommen.

3. Finanzplan

Vania Fenners erläutert den Finanzplan welcher anhand der drei vorhergehenden Jahre erstellt wird:

Erfolgsrechnung	(CHF in 1'000)	Rechnung	Budget	Budget	Finanzplan		
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
<i>Betrieblicher Aufwand</i>							
30 Personalaufwand		3'833	4'160	4'355	4'468	4'592	4'636
31 Sachaufwand		744	781	825	859	863	867
33 Abschreibungen		535	609	644	666	667	662
35 Einlagen Fonds EK		382	0	0	0	0	0
36 Transferaufwand		470	451	844	799	795	837
39 Interne Verrechnungen		0	0	0	0	0	0

<i>Betrieblicher Ertrag</i>						
40 Fiskalertrag	5'811	5'411	5'901	5'990	6'169	6'322
42 Entgelte	61	107	173	173	173	173
43 Verschiedene Erträge	0	0	0	0	0	0
45 Entnahmen Fonds EK	0	0	0	0	0	0
46 Transferertrag	456	363	445	445	445	445
49 Interne Verrechnungen	0	0	0	0	0	0
Gesamtergebnis Erfolgsrechnung	0	-142	-227	-325	-269	-198
in Steuerprozenten	0.0%	-1.5%	-2.2%	-3.1%	-2.5%	-1.8%

	Rechnung	Budget	Budget	Finanzplan		
Investitionsrechnung (CHF in 1'000)	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ausgaben	0	600	397	300	300	300
Einnahmen	0	0	0	0	0	0
Nettoinvestition	0	600	397	300	300	300

	Rechnung	Budget	Budget	Finanzplan		
Bilanz per 31.12. (CHF in 1'000)	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Verwaltungsvermögen (14)	13'789	13'780	13'534	13'168	12'800	12'438
langfristige Finanzverbindlichkeiten (206)	10'779	12'629	12'526	12'326	12'126	11'926
Eigenkapital (29)	3'849	3'664	3'394	3'027	2'715	2'474
davon Fonds/Vorfinanzierungen (291/293)	1'366	1'323	1'280	1'238	1'195	1'152
davon restliches EK (292/296/298/2999)	2'483	2'483	2'341	2'114	1'789	1'520

- Amortisation der Verschuldung
- Rückschläge zulasten des Eigenkapitals
- Steuerfuss wird jährlich neu überprüft
- Steuerkraft

Frage zum Finanzplan

Edgar Sidamgrotzki fragt: basiert der Finanzplan auf gleichbleibender Schülerzahl oder mit weiteren Klassen? Vania Fenners entgegnet, dass es sicher noch mehr Schüler geben wird, man ist im stetigen Austausch mit der Gemeinde bezüglich Neuzuzügern. Wenn es zu einem weiteren Anstieg kommt, muss über eine Steuererhöhung nachgedacht werden.

4. Mitteilungen und Umfrage

Neubau Kindertreff

- Der Kindertreff ist vor den Sommerferien in den Neubau gezogen.
- Leider hat sich ein Wasserschaden in den Sommerferien ereignet (eingebautes Ventil defekt).
- Kindertreff hat nach den Sommerferien im Provisorium im evang. Kirchgemeindehaus gestartet. An dieser Stelle herzlichen Dank der evang. Kirchenvorsteherschaft für die unkomplizierte Unterstützung.
- Mit den Herbstferien steht der Neubau dem Kindertreff saniert wieder zur Nutzung zur Verfügung.
- Abgesagtes Einweihungsfest findet nun voraussichtlich am 1. Juni 2024 statt.

Herausforderungen im Schulalltag

- Unser Motto: voneinander lernen, miteinander Lösungen suchen, „zusammen wachsen“ und „zusammenwachsen“
- Pensum SSA aufgestockt, um die Lehrpersonen und Kinder in herausfordernden Situationen im Schulalltag noch besser zu begleiten
- Weiterbildungen Lehrpersonen
- Supervision
- Kollegiale Hospitation (verschiedene Varianten werden durchgespielt, S und L, unterschiedliche Stufen)
- Aufstockung Unterrichtsassistenzen

- Interventionsschema überarbeitet (Haltung: Kind im Zentrum, Beziehung pflegen zu Kind und Eltern, gemeinsam Lösungen suchen, Prävention, Vorbild sein usw.)

GRUNDLAGE UNSERES HANDELNS IST DAS LEITBILD DER PSGM Wir sorgen für ein angenehmes und vertrauensvolles Schulklima als Voraussetzung für ein optimales Lehren und Lernen.						
Grundsätze für die Intervention: <ul style="list-style-type: none"> Jede Situation ist anders. Stufen können übersprungen werden. Zur Einschätzung, was es braucht, hilft: <ul style="list-style-type: none"> Handlungsfähigkeit Auswirkung auf Lernsituation/Mitschüler 						
1 Störung/Konflikt/ auffälliges Verhalten	Intervention mit SuS oder in der Klasse <ul style="list-style-type: none"> Fallführung bei der Klassenlehrperson Gespräch mit S/Sus Strukturen/Setting im UT verändern Eltern frühzeitig informieren Unterstützung durch SSA/SHP 	Offene, klare und direkte Kommunikation mit den Eltern. Im Zentrum steht das Kind. (Welches Bedürfnis steht hinter dem Verhalten des Kindes?)  Ziel: Schule und Eltern verfolgen das gleiche Ziel, ziehen am gleichen Strick.	<ul style="list-style-type: none"> Fallführung bei der SL Elterninformation sofort (bei Mobbing, körperlicher, seelischer Gewalt, Absentismus) Bezug von externen Fachstellen prüfen Massnahmen prüfen Elterngespräch einberufen Massnahmen aufzeigen und umsetzen (Formular Gesprächsvereinbarung mit rechtlichem Gehör) Bei fehlender Zusammenarbeit Eltern – Schule wird SB informiert. 	4 Störung/Konflikt/auffälliges Verhalten hält an		
	Intervention mit SuS oder in der Klasse <ul style="list-style-type: none"> Fallführung bei der Klassenlehrperson Info an die SL Unterstützung durch SSA/SHP/ Klassenteam/Lehrerteam/Fachlehrpersonen, SL Elternkontakt Notizen im Lehreroffice 				Interne oder externer runder Tisch <ul style="list-style-type: none"> Jede/r kann den runden Tisch einberufen Fallführung festlegen Möglichkeiten/Massnahmen prüfen Elterngespräch Massnahmen umsetzen (Formular Gesprächsvereinbarung mit rechtlichem Gehör) Bei fehlender Zusammenarbeit Eltern - Schule → Fallführung an SL	<ul style="list-style-type: none"> Fallführung bei der SB Bezug von externen Fachstellen Massnahmen prüfen Elterngespräch einberufen (SB, SL, KLP) Beratung für Eltern / Verpflichtende Elternbildung Massnahmen umsetzen Bei fehlender Zusammenarbeit oder wenn Kindeswohl gefährdet: → Gefährdungsmeldung bei der KESB einreichen
	<ul style="list-style-type: none"> Situation analysieren und mit SHP/SSA/SL besprechen Formular „Situation und umgesetzte Schritte“ ausfüllen → SL Bezug von externen Fachstellen prüfen 					

Rücktritte aus der Schulbehörde

- Rücktritte aus der Primarschulbehörde auf Ende SJ 23/24: Sabine Welppe und Dani Flum
- Ersatzwahl findet am 9. Juni 2024 statt
- Auskünfte zur Amtstätigkeit erteilt jedes Behördenmitglied gerne
- Wahlvorschläge sind bis 11. April 2024 einzureichen

Allgemeine Umfrage

Judith Riehmann fragt, ob es Einwände gibt gegen die Durchführung oder Art der Abstimmungen. Es gibt keine Einwände.

Frage von Herrn Sidamgrotzki: ist der Wasserschaden versicherungstechnisch bereinigt? Judith Riehmann antwortet, dass das defekte Ventil ein Herstellerfehler war und deshalb die Versicherung des Herstellers für den Schaden aufkommt.

Die Diskussion wird nicht gewünscht. Judith Riehmann bedankt sich bei Vania Fenners für die Erstellung und Präsentation des Budgets, bei Annette Leone für das Verfassen des Protokolls und bei den Stimmbürgerinnen und Stimmbürgern für die Teilnahme und ihre Aufmerksamkeit sowie für das entgegengebrachte Vertrauen und die Unterstützung der Schule. Sie übergibt das Wort an die Kolleginnen und Kollegen des Gemeinderats.

Die Protokollführerin:



Die Präsidentin:



