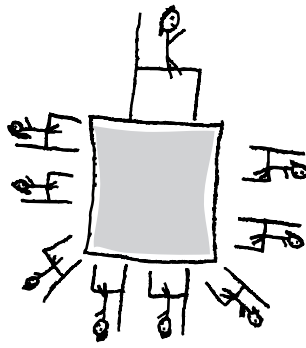


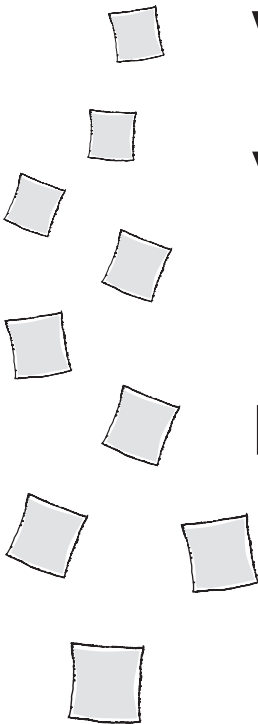


Primarschulgemeinde Münsterlingen

Volksabstimmung

vom 14. Juni 2026

Rechnung 2025



JAHRESRECHNUNG 2025

Die Abstimmungsfrage lautet:

Stimmen Sie der Rechnung 2025 der Primarschulgemeinde Münsterlingen und der Verwendung des Ertragsüberschusses gemäss Beschluss der Schulbehörde vom 10. März 2026 zu?

Die Schulbehörde empfiehlt, die Rechnung 2025 anzunehmen.

Die Schulbehörde sowie die Rechnungsprüfungskommission haben die vorliegende Rechnung 2025 verabschiedet und empfehlen diese den Stimmbürgern zur Annahme.

Das Protokoll der Budgetgemeindeversammlung vom 18.11.2025 finden Sie auf der Homepage der Primarschulgemeinde Münsterlingen.

www.psgm.ch – Über uns – Schulbehörde - Schulgemeindeversammlung

Inhalt dieser Botschaft	Seite
Jahresberichte 2025	
Schulbehörde	3–7
Schulleitung	7–9
Antrag	
Genehmigung durch die Schulbehörde	10
Antrag zur Genehmigung durch die Stimmbürger	10
Jahresrechnung 2025	
Empfehlung der Rechnungsprüfungskommission	11
Kommentar Jahresrechnung	12–14
Bilanz	15–16
Gestuffer Erfolgsausweis	17
Erfolgsrechnung, funktionale Gliederung	18–22
Investitionsrechnung	23
Anhänge	
Geldflussrechnung	24
Grundsätze der Rechnungslegung HRM2	25
Eigenkapitalnachweis	25
Finanzkennzahlen	26
Anlagespiegel	27
Namen/Adressen	28

Jahresbericht Schulbehörde

Sehr geehrte Stimmbürgerinnen und Stimmbürger

Im Folgenden unterbreiten wir Ihnen den Jahresbericht 2025.

Schulfinanzen

Die Erfolgsrechnung der Primarschulgemeinde Münsterlingen für das Jahr 2025 schliesst mit einem Ertragsüberschuss von CHF 765'060.66 ab. Im Budget 2025 war ein Aufwandsüberschuss von CHF 51'240.00 vorgesehen, wodurch sich eine positive Abweichung von CHF 816'300.66 ergibt. Diese Abweichung zum Budget ist zu einem grossen Anteil auf höhere Steuereinnahmen und geringere Beitragsleistungen zurückzuführen.

Der effektive Aufwand für das Jahr 2025 beläuft sich auf CHF 6'499'807.28, womit er um CHF 419'882.72 unter dem budgetierten Betrag von CHF 6'919'690.00 liegt. Auf der Ertragsseite wurden CHF 7'264'867.94 erzielt, was eine Abweichung von CHF 396'417.94 gegenüber dem budgetierten Wert von CHF 6'868'450.00 bedeutet. Die Steuereinnahmen für das Jahr 2025 beliefen sich auf insgesamt CHF 6'815'500, was über dem budgetierten Betrag von CHF 6'280'000 liegt. Die wichtigsten Posten sind:

- Einkommenssteuern natürlicher Personen: CHF 5'005'898 (Budget: CHF 4'500'000)
- Vermögenssteuern natürlicher Personen: CHF 657'506 (Budget: CHF 700'000)
- Quellensteuern natürlicher Personen: CHF 822'038 (Budget: CHF 680'000)
- Gewinnsteuern juristischer Personen: CHF 330'086 (Budget: CHF 400'000)
- Grundstückgewinnsteuer: CHF 154'206 (Budget CHF 300'000)

Die Einkommenssteuern der natürlichen Personen lagen über dem Budget. Diese Steuererträge werden uns jeweils gesondert für das «aktuelle Jahr» und für «frühere Jahre» ausgewiesen. Gegenüber dem Budget erhielten wir aus den Erträgen «frühere Jahre» ein Plus von CHF 457'000, was praktisch der Budgetabweichung entspricht. Diese Steuererträge stehen in direktem Zusammenhang mit dem Veranlagungsrückstand, respektive mit der Aufarbeitung desselben.

Bestimmt erinnern Sie sich an unseren hohen Aufwandüberschuss im vergangenen Rechnungsjahr. Damals schlossen die Steuererträge der natürlichen Personen ca. 600'000 unter Budget ab. Diese Differenz scheint sich nun wieder auszugleichen. Für uns hat dies aber einen weiteren wesentlichen Einfluss auf die Jahresrechnung. Unsere Steuerkraft verändert sich dadurch stark und diese hat wiederum Einfluss auf die Beitragszahlungen an den Kanton (Finanzausgleich). Wie Sie der Rechnung entnehmen können, sind unsere Beitragszahlungen 2025 rund CHF 460'000 tiefer als budgetiert. Die Zahlungen basieren auf der Steuerkraft 2024.

Unsere Bildungskosten lagen netto bei CHF 5'873'287 (Aufwand 6'153'353, Ertrag 280'066) was einem Plus von 16'387 gegenüber dem Budget respektive einem Plus von 122'965 gegenüber dem Vorjahr entspricht. In diesen Kosten enthalten sind neben dem Schulunterricht auch die Schulliegenschaften und die Verwaltung. Über alles gesehen konnten wir die Kosten und das Budget einhalten.

Entwicklung der Schülerzahlen und Klassenplanung

Im letzten Quartal des Kalenderjahres 2025 standen wir vor der anspruchsvollen Aufgabe, die sinkenden Schülerzahlen in Landschlacht sowie den geburtenstarken Jahrgang zu berücksichtigen, der im Sommer 2026 in Scherzingen eingeschult wird. Auf Basis der Daten vom Oktober 2025 und der unsicheren Entwicklung der Schülerzahlen aus dem Durchgangsheim – deren Kinder in Landschlacht integrativ beschult werden – ergab sich eine komplexe Ausgangslage.

In Arbeitsgruppen wurden vier Varianten erarbeitet, wie die Klassenplanung unter den gegebenen Rahmenbedingungen gestaltet werden könnte. Dabei wurden auch eine Schulbuslösung sowie eine Mehrklassenvariante geprüft. Im Dezember setzte sich die Schulbehörde intensiv mit allen vier Optionen auseinander und entschied sich schliesslich für die nun vorliegende Variante. Der Behörde war es ein zentrales Anliegen, eine Lösung zu wählen, die sowohl den Kindern beider Dörfer als auch den Lehrpersonen gerecht wird.

Mit der genehmigten Variante kann mehrheitlich an den bestehenden Strukturen festgehalten werden. Der Unterricht im Zweiklassensystem bleibt weitgehend möglich, und die Klassengrössen bewegen sich in einem gut vertretbaren Rahmen. Zu beachten ist, dass die Kinder aus dem Durchgangsheim in den aktuellen Berechnungen nicht enthalten sind. Für sie muss in Landschlacht auf allen Stufen weiterhin Platz vorhanden sein, um die integrative Beschulung sicherzustellen.

Die Prognosen zeigen, dass die Schülerzahlen insgesamt eher rückläufig sein werden. Die grössten Veränderungen ergeben sich in Scherzingen, wo für ein Jahr ein dritter Kindergarten eröffnet werden muss. In Landschlacht hingegen kann in den kommenden zwei Jahren voraussichtlich nur noch ein Kindergarten geführt werden. Ebenso schien es notwendig, in Landschlacht eine Klasse zu schliessen.

Wir möchten an dieser Stelle vorwegnehmen, dass diese Entscheidung aufgrund regulären Zuzugs im Januar 2026 sowie einer hohen Anzahl Kinder aus dem Durchgangsheim in diesen Jahrgängen wieder rückgängig gemacht werden konnte. Selbstverständlich werden die Zahlen jährlich überprüft und Anpassungen vorgenommen, sofern sich die Situation verändert. Ob es ab 2027 in Landschlacht tatsächlich zu den geplanten Mehrklassen kommen wird, bleibt daher abzuwarten. Die Behörde ist sich zudem bewusst, dass die grossen Klassen ab dem Jahr 2028 in Scherzingen in der 5./6. Klasse, möglicherweise angepasste Lösungen erfordert.

Klassenplanung 2026–2029 Stand Dezember 2025

Klassenplanung Scherzingen

	Kiga	Kiga	Kiga	1./2.	1./2.	3./4.	3./4.	3./4.	5./6.	5./6.	Schülerzahlen gesamt
2026/27	17	17	18	19	20	16	17	17	22	22	185
2027/28	19	20		19	19	16	17	17	22	23	172
	Kiga	Kiga		1./2.	1./2.	1.	3./4.	3./4.	5./6.	5./6.	
2028/29	14	15		17	17	18	19	20	25	25	170
2029/30	18	18		19		20	19	19	25	25	163

Klassenplanung Landschlacht

	Kiga		1./2.	3./4.	3./4.	5./6.	5./6.	Schülerzahlen gesamt
2026/27	21		22	18	19	18	18	116
	Kiga		1./2./3.	1./2./3.	4.	5./6.	5./6.	
2027/28	20		17	18	21	17	18	111
	Kiga	Kiga	1./2./3.	1./2./3.	4./5./6.	4./5./6.		
2028/29	15	16	17	17	23	23		111
2029/30	13	13	17	17	21	22		103

Förderung/Entwicklung von Lernräumen

Um den individuellen Bedürfnissen der Kinder und ihrem jeweiligen Entwicklungsstand gerecht zu werden, sind bereits heute zahlreiche sonderpädagogische Massnahmen fest im Schulalltag verankert. Die Schülerinnen und Schüler werden durch unterschiedliche Angebote wie schulische Heilpädagogik, Unterrichtsassistenz und Halbklassenunterricht gezielt gefördert und in ihren Fähigkeiten gestärkt.

Zunehmend verlagern Schulen diese Unterstützungsangebote aus dem Klassenzimmer in einen Lernraum. Diese Entwicklung bringt vielfältige Vorteile mit sich: Die Kinder erhalten jederzeit die Möglichkeit, ausserhalb des Klassenraums in Ruhe an Aufträgen zu arbeiten, Prüfungen nachzuschreiben oder in einem bestimmten Themenbereich individuell gefördert zu werden.

Die Schulbehörde hat entschieden, diesen Weg ebenfalls zu gehen und auf den Sommer 2026 an beiden Standorten entsprechende Lernräume zu ermöglichen. Ziel ist es, dass die Schulleitungen gemeinsam mit den Lehrpersonen und den Heilpädagoginnen Lernräume entwickeln, die optimal auf die jeweiligen räumlichen und organisatorischen Gegebenheiten der beiden Standorte abgestimmt sind. Es besteht nicht der Anspruch, dass diese zu diesem Zeitpunkt schon perfekt funktionierend starten. Es soll möglich sein, sich auf den Weg zu begeben und zu erproben, was funktioniert.

Konzept SSA

Im Jahr 2025 haben wir ein umfassendes Konzept für die schulische Sozialarbeit erarbeitet und verabschiedet. Dieses definiert die Ausgangslage, die Anstellungsbedingungen sowie den Berufsauftrag. Da die Schulsozialarbeit neu nicht mehr bei der Sekundarschule Altnau, sondern vollständig bei der Primarschulgemeinde angesiedelt ist, war die Erstellung eines solchen Gesamtkonzepts erforderlich.

Lagerreglement

Faire Regelungen für die Begleitung und Organisation von schulischen Unternehmungen beschäftigen aktuell einige Schulen. Auch wir haben uns im vergangenen Jahr damit auseinandergesetzt, um für wichtige Fragen klare Antworten zur Hand zu haben und die Entschädigungen für Begleitpersonen fair zu regeln. Das Reglement wird nach dem Winterlager 2026 evaluiert, angepasst und von der Behörde verabschiedet.

Container Mojuga

Die Offene Jugendarbeit Oberland See hat inzwischen an beiden Schulstandorten einen Bauwagen eingerichtet, der den Jugendlichen als niederschwelliger Treffpunkt dient. Dank der befristeten Baubewilligungen der Politischen Gemeinde können die Wagen weiterhin stehen bleiben und als Begegnungsort genutzt werden. An beiden Standorten gibt es feste Öffnungszeiten, die gut genutzt werden. Das Angebot wird von den Jugendlichen gut angenommen und es sind oft bis zu zwanzig Personen anwesend. Sozialarbeitende sind mit den Jugendlichen vor Ort, verbringen mit ihnen Zeit und planen kleine Projekte. Zwischen Mojuga und der Schule findet ein guter Austausch statt und das Angebot wird als Bereicherung wahrgenommen. Herzlichen Dank den Mitarbeitenden für das Engagement und die gute Zusammenarbeit.

Dank

Die ersten Monate im Amt sind wie im Flug vergangen. Viele Themen haben uns in der Behörde beschäftigt und auch gefordert. Genau diese Herausforderungen machen die Arbeit spannend, bereichernd und sinnstiftend.

Im Namen der gesamten Behörde bedanken wir uns herzlich bei allen, die uns unterstützen, die uns kritisch und zugleich wohlwollend aufzeigen, wo wir uns verbessern und weiterentwickeln können und die uns ihr Vertrauen schenken, dass wir unsere Arbeit verantwortungsvoll wahrnehmen.

Ein besonderer Dank gilt den beiden Teams in Landschlacht und Scherzingen. Das Engagement der Lehrpersonen ist das Herzstück und die Qualität unserer Schule.

Rahel Baumann
Schulpräsidentin

Roland Widmer
Vizepräsident und Ressort Finanzen

Jahresbericht der Schulleitung 2025–2026

Schuljahresrückblick

Das vergangene Jahr war für die Primarschulgemeinde Münsterlingen von Veränderungen geprägt. Neue Gesichter in der Schulbehörde, sowie eine neue Schulleitung haben frische Perspektiven eingebracht. Gleichzeitig kam mit der Neueröffnung des Durchgangsheims in den Gebäuden der Mansio ein weiterer Bestandteil zu unserer Schulgemeinschaft hinzu. Auch intern haben wir uns weiterentwickelt, beispielsweise in unseren Strukturen und organisatorischen Abläufen. Veränderung ist ein fester Bestandteil des Schulalltags und fordert immer wieder Anpassungen.

Inmitten dieser Veränderungen durften wir eine Schule kennenlernen, die durch Beständigkeit in den Teams geprägt ist. Die Erfahrung und positive Haltung der Mitarbeitenden und eine gesunde Fehlerkultur unterstützen uns sehr, gerade in einer Zeit, die für Schulen insgesamt anspruchsvoll ist. Besonders bereichernd ist dabei die Energie und Freude, welche die Kinder täglich in die Schule bringen. Sie erinnern uns immer wieder daran, wie wertvoll unsere Arbeit ist und dass wir einen der schönsten Berufe ausüben dürfen.

Aktuelle Ereignisse und Projekte

Im vergangenen Schuljahr fanden mehrere gemeinsame Weiterbildungsanlässe statt. Inhaltlich stand insbesondere das Potenzial und die Gestaltung von Lerngesprächen sowie unserer Lern- und Arbeitsräume im Fokus.

Ein besonderer Bestandteil des Schuljahres waren wiederum das Sommerlager sowie das Skilager der 5. und 6. Klassen. Diese gemeinsamen Erlebnisse sind für viele Kinder unvergesslich und tragen wesentlich zum sozialen Lernen und

zum Zusammenhalt bei. In den wenigen Tagen lässt sich staunend beobachten, wie viele regelrecht über sich selbst hinauswachsen.

Darüber hinaus geniessen wir verschiedene altersdurchmischte Anlässe im Schulalltag. Der Schuljahresstart, Draussentage, das gemeinsame Eislaufen, klassenübergreifendes Lernen, Projekttag- und Wochen, Fasnacht, Lichterumzüge, Jahresthemen und viele weitere sind uns wichtig und werden immer mit Vorfreude erwartet.

Entwicklung der Schule

Aktuell besuchen 322 Schülerinnen und Schüler unsere Schule. Für die kommenden Schuljahre erwarten wir sehr unregelmässige und tendenziell leicht sinkende Schülerzahlen. Diese Entwicklung hat Auswirkungen auf die Organisation sowie auf die Personalplanung und wird sehr aufmerksam beobachtet.

Die Zahl der Kinder aus dem neu eröffneten Durchgangsheim ist im vergangenen Halbjahr rasch angestiegen und liegt derzeit bei rund 10 bis 15 Schülerinnen und Schülern. Die Kinder werden aktuell in die Regelklassen in Landschlacht integriert und besuchen regelmässig unseren DaZ-Unterricht (Deutsch als Zweitsprache).

Ein zentrales Thema bleibt die Unterstützung von Kindern mit besonderen Bedürfnissen. Tendenziell werden mehr Kinder mit Sonderschulbedarf integrativ beschult. Gleichzeitig bleiben das Üben und Festigen von Lerninhalten sowie die Förderung von Begabungen wichtige Aufgaben. In Arbeitsgruppen befassen wir uns deshalb mit der Weiterentwicklung geeigneter Rahmenbedingungen. Dabei orientieren wir uns auch an Erfahrungen umliegender Gemeinden, beispielsweise am Modell der LernBar.

Ein kantonaler Schwerpunkt liegt auf der Digitalisierung. Sowohl in der Zusammenarbeit innerhalb der Schule als auch im Unterricht gehören digitale Medien mehr und mehr zum festen Bestandteil des Schulalltags. Ziel ist es, diese Möglichkeiten zu nutzen und einen sinnvollen Umgang zu fördern.

Qualität und Unterrichtsentwicklung

Im vergangenen Halbjahr konnten wir die Primarschule Münsterlingen in ihrer täglichen Arbeit vertieft kennenlernen. Dabei zeigte sich das hohe Engagement und die Professionalität unserer Lehrpersonen. Gleichzeitig nehmen die Anforderungen und die Heterogenität in den Klassen weiterhin zu.

Mit Angeboten wie Rückzugsorten, unterschiedlichen Lernräumen, Begabtenförderung und einer stärkeren Bedürfnisorientierung entwickeln wir unsere Schule weiter. Dabei spielen Beziehungsarbeit, die Förderung von Selbstwirksamkeit sowie multiprofessionelle Zusammenarbeit eine wichtige Rolle.

Politische Vorgaben sowie gesellschaftliche Entwicklungen beeinflussen den Schulalltag zunehmend. Wir begegnen diesen Veränderungen, indem wir unsere Strukturen und Angebote Schritt für Schritt weiterentwickeln.

Menschen im Schulalltag

Die Primarschulgemeinde Münsterlingen beschäftigt aktuell rund 43 Lehrpersonen mehrheitlich im Teilpensum. Davon sind rund 12 in den Bereichen Schulische Heilpädagogik, Deutsch als Zweitsprache, Logopädie, Flöten- und Schwimmunterricht tätig.

Zwei Schulsozialarbeiterinnen bieten unseren Kindern professionelle Unterstützung im sozialen und emotionalen Bereich. Ergänzend begleiten und unterstützen uns 7 Unterrichtsassistentinnen. Mit grossem Einsatz und viel Herzblut gestalten sie alle einen abwechslungsreichen Schulalltag mit vielfältigen Lerngelegenheiten für unsere Kinder.

Im administrativen Bereich dürfen wir uns auf eine engagierte und professionelle Schulverwaltung verlassen. Mit täglicher Hilfsbereitschaft sorgen unsere beiden Hauswartungsteams für gepflegte Räumlichkeiten und eine verlässliche Infrastruktur.

Unser Dank gilt allen Mitarbeitenden für ihren täglichen und professionellen Einsatz zum Wohle unserer Schülerinnen und Schüler.

Ein herzliches Dankeschön geht auch an unsere Schulbehörde für die wohlwollende Zusammenarbeit und den Einsatz für einen verlässlichen Rahmen, in dem Lernen, Arbeiten und Entwicklung möglich sind.

Eine aktuelle Übersicht über unser Personal und deren Funktionen, sowie aktuelle Informationen und Impressionen zum Schulalltag finden Sie auf unserer Website: www.psgm.ch

Dank

Der Austausch mit den Eltern ist uns ein wichtiges Anliegen. An den Schulbesuchstagen konnten wir bereits erste Kontakte knüpfen, die wir als sehr wertvoll erlebt haben. Wir schätzen den offenen und respektvollen Umgang und bedanken uns bei allen Eltern und Erziehungsberechtigten für die spürbare Unterstützung sowie für wertvolle Rückmeldungen, die zur Weiterentwicklung unserer Schule beitragen. Wir freuen uns auf weitere Begegnungen.

Im Besonderen danken wir unseren Schülerinnen und Schülern. Sie sind es, die unsere Schule täglich mit Leben füllen. Mit ihrem Lachen, ihrer Energie, ihrer Neugier und ihrer Freude.

Ihre Begegnungen sind unsere Motivation und Überzeugung.

Die Co-Schulleitung
Nadine di Gallo und Marlene Bellu

Antrag und Verwendung Ertragsüberschuss

Genehmigung durch die Schulbehörde

Die Schulbehörde hat die Jahresrechnung 2025 der Primarschulgemeinde Münsterlingen an der Behördensitzung vom 10.03.2026 geprüft und für richtig befunden.

Antrag zur Genehmigung durch die Stimmbürger

Die Schulbehörde beantragt, die Jahresrechnung 2025 wie folgt zu genehmigen:

Erfolgsrechnung	Aufwand	CHF	6'499'807.28
	Ertrag	CHF	<u>7'264'867.94</u>
	Ertragsüberschuss	CHF	765'060.66
Investitionsrechnung	Aufwand	CHF	107'513.05
	Einnahmen	CHF	<u>0.00</u>
	Nettoinvestition	CHF	107'513.05

Verwendung Ertragsüberschuss

Der Ertragsüberschuss von CHF 765'060.66 wird wie folgt verwendet:

- **763'000.00** zusätzliche Amortisation Bächlihalle
- **2'060.66** Zuweisung an Eigenkapital

Gemäss der Weisung des Amts für Volksschule wird die Erfolgsrechnung vor der Abschlussbuchung abgedruckt, die Bilanz nach der Abschlussbuchung. Diese Buchung benötigt jedoch zur definitiven Gültigkeit die Genehmigung des Souveräns. Das gesamte Eigenkapital beträgt nach der Buchung des Gewinns Total CHF 2'268'785.79.

Revisionsbericht

Prüfung der Jahresrechnung 2025 der Primarschulgemeinde Münsterlingen

Als Rechnungsprüfungskommission haben wir die Bilanz, Erfolgsrechnung und Geldflussrechnung der Primarschulgemeinde Münsterlingen für das per 31. Dezember 2025 abgeschlossene Rechnungsjahr stichprobenweise geprüft.

Unsere Prüfung beinhaltete Befragungen und die stichprobenweise Prüfung von Belegen.

Gemäss unserer Beurteilung aufgrund der durchgeführten Prüfungen erfolgt die Rechnungsführung ordnungsgemäss.

Die Rechnungsprüfungskommission empfiehlt dem Souverän, die Jahresrechnung 2025 der Primarschulgemeinde Münsterlingen entsprechend dem Antrag der Schulbehörde zu genehmigen.

Münsterlingen, 19. März 2026

Die Rechnungsprüfungskommission

Thais Crisafulli
Regula Imbach
Paul Keller
Roger Neuenschwander
Hartmut Rausch

Jahresrechnung 2025

Kommentar Jahresrechnung

Bei einem Steuerfuss von 63% schliesst die Rechnung 2025 mit einem Ertragsüberschuss von CHF 765'060.66, was eine Abweichung von CHF 816'300.66 gegenüber der Budgetierung darstellt. Nach Verbuchung des Ertragsüberschusses, gemäss des Vorschlags der Behörde, beträgt das Eigenkapital per 31.12.2025 CHF 2'268'785.79 (+2'060.66). CHF 763'000.00 werden für zusätzliche Abschreibungen bei der Bächlihalle verwendet. Diese müssen ab 2026 über die restliche Abschreibungsdauer (22 Jahre) zuhanden der Erfolgsrechnung aufgelöst werden.

Der Aufwand lag knapp CHF 420'000.00 unter dem Budget und konnte somit innerhalb des vorgegebenen Rahmens gehalten werden. Ein wesentlicher Faktor für die Abweichung gegenüber dem Budget stellen die schwer vorhersehbaren Einnahmen aus Steuern und Grundstückgewinnsteuer dar. Auch der abzuliefernde Beitrag an den Finanzausgleich ist schwierig vorherzusehen und hat bei uns Einfluss auf der Aufwandseite.

Die wesentlichen Abweichungen zum Budget 2025 können Sie den nachstehenden Erläuterungen entnehmen. In bestimmten Konten gestaltet sich die präzise Budgetierung herausfordernd, da zwischen der Budgeterstellung und der tatsächlichen Beschaffung ein erheblicher Zeitabstand liegt.

(-) Einsparungen oder Mehreinnahmen, (+) zusätzliche Kosten oder Mindereinnahmen

ERFOLGSRECHNUNG

110 Legislative

	Es gibt keine nennenswerten Abweichungen.
--	---

2110 Kindergarten

3020	Die InS Beschulung wird wegen Klassenübertritt ab August 2025 in der Primarschule abgerechnet. Das DaZ-Pensum konnte ab August vorübergehend etwas zurückgefahren werden.
3132	Der Aufwand für Psychomotorik war deutlich höher.
4621.6	Der Anteil der Rückerstattung wird ab August im Konto der Primarschule gebucht. (2120/4621.6)

2118 Vorschulische Förderung

3132.80	Der Kanton Thurgau hat das selektive Obligatorium für die vorschulische Sprachförderung eingeführt, Kinder mit Förderbedarf in deutscher Sprache werden zum Besuch eines Angebots (Spielgruppen, Kitas, Tagesfamilien) verpflichtet. Dies erfolgt, indem alle Erziehungsberechtigten 1 ½ Jahre vor dem Kindergarteneintritt ihres Kindes eine Sprachstanderhebung ausfüllen. Die erste Umsetzung erfolgte im Schuljahr 2024/25. Der Kindertreff Münsterlingen stellt für seine erbrachten Dienstleistungen jeweils eine Rechnung an uns.
4621.65	In diesem Konto werden die Direktzahlungen des Kantons für dieses Projekt verbucht. Die Abrechnung des administrativen Aufwands des Schulsekretariats erfolgt über das Konto 2190/4621.65.

2120 Primarstufe

3020	Die Gesamtkosten wurden mehrheitlich eingehalten. Wir konnten auch den Kindern mit erhöhtem Unterstützungsbedarf und den Kindern aus dem Durchgangsheim mit unseren budgetierten Mitteln gerecht werden. Die teilweise geforderte intensivere Betreuung und die gezielten Fördermassnahmen konnten durch unsere Lehrpersonen im geplanten Rahmen durchgeführt werden.
3110	Durch einen vorzeitigen Ausfall einer interaktiven Wandtafel, war ein Ersatz notwendig.
3113	Wir konnten iPads wesentlich günstiger einkaufen und haben deswegen bereits im 2024 mehr ersetzt. Zudem wurde ein Softwareverteilungstool eingerichtet, welches Wartung und Neuinstallation vereinfacht.
3153	Es waren mehr Servicearbeiten notwendig. Zusätzlich wurde ein Servicestundenguthaben zu günstigeren Konditionen gekauft.
3163	Das Update auf das Lehreroffice CMI hat nicht stattgefunden. Wurde fürs 2026 erneut budgetiert.
3170	Die Kinder des Durchgangsheims werden in Landschlacht unterrichtet. Deshalb entstehen ÖV-Abokosten für den Schulweg.
4621.6	Der Anteil der Rückerstattung InS wird ab August im Konto der Primarschule gebucht. (2110 / 4621.6)

2170 Schulliegenschaften

3120	Wir haben leicht höhere Energiekosten als budgetiert.
3144	Landschlacht: Das Vorprojekt für den Heizungsersatz Zelglihalle (+ 18'200) wurde nicht budgetiert. Ebenfalls mussten in zwei Schulzimmern zusätzliche Leuchtmittel (+ 6'450) eingebaut werden. Scherzingen: Der Unterhalt entsprach dem budgetierten Rahmen.
4240	Die Haupteinnahmen in diesem Konto resultieren aus den Mietzahlungen des Kindertreffs für die Nutzung der Räumlichkeiten.
4893	Die Auflösung der Vorfinanzierung erfolgt für die Erweiterung Landschlacht (über 33 Jahre).

2190 Schulverwaltung

3111	Es wurde Inventar zur Ausstattung von zwei kompletten Arbeitsplätzen im Sekretariat angeschafft.
3612	Die Bezugskosten, welche wir an die Politische Gemeinde zahlen, sind direkt abhängig vom Steuerertrag. Da der Steuerertrag 2025 höher als budgetiert ist, fällt auch dieser Betrag höher aus.
3636	Die Defizitbeitragsleistung für den Kindertreff fiel tiefer als budgetiert aus.
4621.6	Für den administrativen Aufwand für die vorschulische Sprachförderung zahlt der Kanton einen Beitrag.

2191 Schulleitung

3010	Wir durften auf das neue Schuljahr 2025 zwei neue Schulleitungen bei uns begrüßen. Für die Übergabe und Einarbeitung war mehr Zeitaufwand notwendig.
------	--

2192 Volksschule Sonstiges SSA

	Es gibt keine nennenswerten Abweichungen.
--	---

4330 Schulgesundheits

3010	Aufgrund der Pensionierung der Zahnprophylaxe-Instruktorin fallen ab August keine Lohnzahlungen mit den Lohnnebenkosten mehr an. Neu erfolgt die Instruktion über die Schulzahnklinik gegen Rechnungsstellung.
3136	Aufgrund einer geringeren Anzahl an Behandlungen lagen die Kosten unter dem budgetierten Wert. Infolgedessen fielen auch die Rückerstattungen durch die Eltern im Konto 4260 entsprechend niedriger aus.

9100 Steuern

	Die Steuereinnahmen lagen insgesamt rund 535'000.00 höher als budgetiert. Der grösste Teil dieser Abweichung mit einem Plus von 450'000.00 kommt von den Einkommenssteuern natürliche Personen «frühere Jahre». Hier scheint der Kanton beim Veranlagungsrückstand Pendenzen abzuarbeiten. Die Forderungsverluste fielen deutlich höher aus als prognostiziert. Auch die Quellensteuern natürliche Personen ergaben rund 140'000.00 höhere Einnahmen.
--	--

9300 Finanz- und Lastenausgleich

3621	Der Gemeindebeitrag an den kantonalen Finanzausgleich fiel tiefer aus als budgetiert (-460'694.00). Die Steuerkraft des vergangenen Jahres hat einen Einfluss auf den Betrag. Ebenfalls reduzierte sich der Betrag 2025 durch eine wesentliche Gutschrift von ausgewiesenen Aufwänden aus den Jahren 2023 + 2024 im Zusammenhang mit dem Durchgangsheim.
------	--

9500 Ertragsanteile übrige

4601	Die Grundstückgewinnsteuer ist eine Annahme und wird im Rahmen des Vorjahrs budgetiert. In diesem Jahr fiel die Grundstückgewinnsteuer tiefer aus als erwartet. (+154'205.60)
------	---

9610 Zinsen

3406	Die Zinsen für Darlehen sind erfreulicherweise leicht tiefer ausgefallen.
4401	Das Konto beinhaltet die Verzugszinsen, welche wir aufgrund verspäteter Steuerzahlungen erhalten.

9710

4699	Wegen der Neuorganisation der CO ₂ -Abgabe erfolgte 2025 ausnahmsweise keine Rückerstattung. 2026 werden 2 Auszahlungen eintreffen.
------	--

INVESTITIONSRECHNUNG

5061.11	An beiden Standorten erfolgten LED Umrüstungen.
---------	---

Bilanz 01.01.2025 - 31.12.2025

Bilanz 4stellig

Konto	Bestandesrechnung Einzelkonto	01. Januar 2025	Veränderung (brutto) Zuwachs	Abgang	31. Dezember 2025
1	AKTIVEN	16'374'695.23	9'591'317.72	10'586'117.46	15'379'895.49
10	Finanzvermögen	1'179'496.43	9'483'804.67	9'156'294.61	1'507'006.49
100	Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen	401'804.49	7'876'700.68	7'629'839.96	648'665.21
1000	Kasse	32.90	137.05	135.00	34.95
1002	Bank	401'771.59	7'876'563.63	7'629'704.96	648'630.26
101	Forderungen	753'310.19	1'607'103.99	1'502'573.90	857'840.28
1010	Forderungen aus Lieferungen und Leist. ggü.Dritten	38'211.00	45'198.75	38'211.00	45'198.75
1012	Steuerforderungen	715'099.19	1'561'905.24	1'464'362.90	812'641.53
104	Aktive Rechnungsabgrenzungen	23'880.75		23'880.75	
1046	Investitionsrechnung (ARA)	23'880.75		23'880.75	
107	Finanzanlagen	500.00			500.00
1070	Aktien und Anteilscheine	500.00			500.00
108	Sachanlagen FV	1.00			1.00
1080	Grundstücke FV	1.00			1.00
14	Verwaltungsvermögen	15'195'198.80	107'513.05	1'429'822.85	13'872'889.00
140	Sachanlagen VV	15'195'198.80	107'513.05	666'822.85	14'635'889.00
1400	Grundstücke VV	2.00			2.00
1404	Hochbauten VV	14'893'461.80		614'624.85	14'278'836.95
1406	Mobilien VV	301'735.00	107'513.05	52'198.00	357'050.05
148	Kum. zusätzliche Abschreibungen			763'000.00	-763'000.00
1480	Kum. zus. Abschr. Sachanlagen			763'000.00	-763'000.00

Bilanz 01.01.2025 - 31.12.2025

Bilanz 4stellig

Konto	Bestandesrechnung Einzelkonto	01. Januar 2025	Veränderung (brutto) Zuwachs	Abgang	31. Dezember 2025
2	PASSIVEN	16'374'695.23	9'585'509.10	10'580'308.84	15'379'895.49
20	Fremdkapital	14'065'290.10	8'722'642.20	9'676'822.60	13'111'109.70
200	Laufende Verbindlichkeiten	236'290.10	7'972'642.20	8'176'822.60	32'109.70
2000	Lauf.Verb.aus Lieferungen u.Leistungen v.Dritten	236'290.10	2'444'791.55	2'648'971.95	32'109.70
2005	Interne Kontokorrente		5'527'850.65	5'527'850.65	
206	Langfristige Finanzverbindlichkeiten	13'829'000.00	750'000.00	1'500'000.00	13'079'000.00
2064	Darlehen	13'829'000.00	750'000.00	1'500'000.00	13'079'000.00
29	Eigenkapital	2'309'405.13	862'866.90	903'486.24	2'268'785.79
291	Fonds	135'046.68			135'046.68
2910	Fonds	135'046.68			135'046.68
293	Vorfinanzierungen	1'280'390.00		42'680.00	1'237'710.00
2931	Vorfinanzierungen in Gebrauch	1'280'390.00		42'680.00	1'237'710.00
299	Bilanzüberschuss /-fehlbetrag	893'968.45	862'866.90	860'806.24	896'029.11
2990	Jahresergebnis	-860'806.24	862'866.90		2'060.66
2999	Kumulierte Ergebnisse der Vorjahre	1'754'774.69		860'806.24	893'968.45

Erfolgsrechnung 1.1.2025 - 31.12.2025

3stufige Erfolgsrechnung nach 2stelliger Artengliederung

Nummer	Bezeichnung	Rechnung 2025		Budget 2025		Rechnung 2024	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
	GESTUFTE ERFOLGSRECHNUNG						
	Betrieblicher Aufwand						
30	Personalaufwand	4'600'319.55		4'576'190.00		4'527'761.65	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	840'891.08		786'750.00		791'345.74	
33	Abschreibungen Verwaltungsvermögen	666'822.85		665'250.00		659'656.10	
35	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen						
36	Transferaufwand	282'903.15		751'400.00		545'116.75	
39	Interne Verrechnungen						
	Total Betrieblicher Aufwand	6'390'936.63		6'779'590.00		6'523'880.24	
	Betrieblicher Ertrag						
40	Fiskalertrag		6'815'528.84		6'280'000.00		5'356'814.33
42	Entgelte		154'223.65		157'000.00		140'970.60
43	Verschiedene Erträge						
45	Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen						
46	Transferertrag		245'033.35		384'950.00		232'615.35
49	Interne Verrechnungen						
	Total Betrieblicher Ertrag		7'214'785.84		6'821'950.00		5'730'400.28
	Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit	6'390'936.63	7'214'785.84	6'779'590.00	6'821'950.00	6'523'880.24	5'730'400.28
	Nettoergebnis	823'849.21		42'360.00			793'479.96
34	Finanzaufwand	108'870.65		140'100.00		113'798.85	
44	Finanzertrag		7'402.10		3'800.00		3'792.57
	Ergebnis aus Finanzierung		101'468.55		136'300.00		110'006.28
	OPERATIVES ERGEBNIS	6'499'807.28	7'222'187.94	6'919'690.00	6'825'750.00	6'637'679.09	5'734'192.85
	Nettoergebnis	722'380.66			93'940.00		903'486.24
38	Ausserordentlicher Aufwand						
48	Ausserordentlicher Ertrag		42'680.00		42'700.00		42'680.00
	Ausserordentliches Ergebnis	42'680.00		42'700.00		42'680.00	
	GESAMTERGEBNIS ERFOLGSRECHNUNG	6'499'807.28	7'264'867.94	6'919'690.00	6'868'450.00	6'637'679.09	5'776'872.85
	Erfolg	765'060.66			51'240.00		860'806.24

Erfolgsrechnung 1.1.2025 - 31.12.2025
Funktionale Gliederung RE ER Kombination 4stellig

Nummer	Bezeichnung	Rechnung 2025		Budget 2025		Rechnung 2024	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
	FUNKTIONALE GLIEDERUNG	6'499'807.28	7'264'867.94	6'919'690.00	6'868'450.00	6'637'679.09	6'637'679.09
	Nettoergebnis	765'060.66			51'240.00		
0	ALLGEMEINE VERWALTUNG	8'145.95		9'000.00		8'484.00	
	Nettoergebnis		8'145.95		9'000.00		8'484.00
1	Legislative	8'145.95		9'000.00		8'484.00	
	Nettoergebnis		8'145.95		9'000.00		8'484.00
11	Legislative	8'145.95		9'000.00		8'484.00	
110	Legislative	8'145.95		9'000.00		8'484.00	
3000	Entsch. Tag- und Sitzungsgelder Behörden/Kommiss.	785.00		1'000.00		827.50	
3102	Drucksachen, Publikationen	7'360.95		8'000.00		7'656.50	
2	BILDUNG	6'153'353.31	280'066.30	6'115'550.00	258'650.00	6'044'884.78	294'562.45
	Nettoergebnis		5'873'287.01		5'856'900.00		5'750'322.33
21	Obligatorische Schule	6'153'353.31	280'066.30	6'115'550.00	258'650.00	6'044'884.78	294'562.45
	Nettoergebnis		5'873'287.01		5'856'900.00		5'750'322.33
211	Eingangsstufe	803'446.85	61'193.00	849'900.00	82'200.00	918'564.75	112'825.60
2110	Kindergarten	785'726.85	40'693.00	840'900.00	73'200.00	909'564.75	105'325.60
3020	Löhne des Lehrpersonals	622'003.35		668'700.00		731'972.10	
3040	Kantonale Familienzulage	11'260.20		13'700.00		13'591.60	
3050	AG-Beiträge AHV,IV,EO,ALV, Verwaltungskosten	50'339.60		53'400.00		59'066.50	
3052	AG-Beiträge an Pensionskassen	55'853.00		61'000.00		66'477.15	
3053	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	3'695.45		4'000.00		4'365.75	
3055	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	3'560.25		3'800.00		4'538.45	
3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	1'027.00		1'800.00		394.80	
3099	Übriger Personalaufwand			300.00		32.00	
3104	Lehrmittel	10'937.50		10'600.00		12'243.35	
3110	Anschaffung Raumausstattung	506.80		2'600.00			
3111	Anschaffung Apparate, Geräte,	1'692.25		4'400.00		1'555.05	
3130	Dienstleistungen Dritter	1'804.05		500.00		729.50	
3132	Honorare	18'498.20		6'000.00		8'966.40	
3150	Unterhalt Raumausstattung			300.00		173.85	
3171	Exkursionen, Schulreisen und Lager	1'109.30		2'100.00		1'887.95	
3199	Übriger Betriebsaufwand	3'439.90		7'700.00		3'570.30	
4621.6	Direktzahlungen von Kanton		40'693.00		73'200.00		105'325.60

2118	Vorschulische Förderung	17'720.00	20'500.00	9'000.00	9'000.00	9'000.00	7'500.00
3132	Honorare	17'720.00		9'000.00		9'000.00	
4621.6	Direktzahlungen von Kanton		20'500.00		9'000.00		7'500.00
212	Primarstufe	3'421'889.86	37'135.75	3'360'500.00	9'000.00	3'208'307.83	9'010.00
2120	Primarstufe	3'421'889.86	37'135.75	3'360'500.00	9'000.00	3'208'307.83	9'010.00
3020	Löhne des Lehrpersonals	2'495'160.35		2'425'850.00		2'345'993.95	
3040	Kantonale Familienzulage	41'313.65		38'600.00		40'349.60	
3050	AG-Beiträge AHV,IV,EO,ALV, Verwaltungskosten	200'341.55		193'600.00		192'476.80	
3052	AG-Beiträge an Pensionskassen	251'461.55		248'000.00		244'141.20	
3053	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	14'990.30		14'600.00		14'097.20	
3055	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	13'991.85		13'900.00		14'079.50	
3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	13'364.05		18'000.00		12'687.95	
3099	Übriger Personalaufwand	7'054.85		10'000.00		5'861.70	
3104	Lehrmittel	112'766.66		117'200.00		109'162.00	
3110	Anschaffung Raumausstattung	31'212.20		15'000.00		43'046.55	
3111	Anschaffung Apparate, Geräte,	4'615.45		5'500.00		7'203.88	
3113	Anschaffung Hardware	31'905.80		55'000.00		3'087.35	
3130	Dienstleistungen Dritter	2'074.05		1'000.00		2'488.60	
3132	Honorare	13'861.70		11'400.00		11'386.85	
3150	Unterhalt Raumausstattung	1'019.90		800.00			
3151	Unterhalt Apparate, Masch., Geräte, Fahrz., Werkz.	623.25		2'500.00		2'634.60	
3153	Informatik-Unterhalt (Hardware)	12'768.00		4'000.00		3'679.50	
3162	Raten für operatives Leasing	2'931.80		2'900.00		2'931.35	
3163	Software-Lizenzen	20'024.90		26'000.00		720.10	
3170	Reisekosten und Spesen	596.40					
3171	Exkursionen, Schulreisen und Lager	89'609.90		89'000.00		88'267.70	
3199	Übriger Betriebsaufwand	6'715.70		13'000.00		10'210.30	
3300	Planmässige Abschreibungen Sachanlagen	52'198.00		52'750.00		52'208.95	
3636	Beiträge an priv. Organisationen ohne Erwerbszweck	1'288.00		1'900.00		1'592.20	
4231	Kursgelder		10'712.00		9'000.00		9'010.00
4621.6	Direktzahlungen von Kanton		26'423.75				
217	Schulliegenschaften	1'339'687.10	178'526.55	1'313'100.00	166'700.00	1'398'783.85	171'627.65
2170	Schulliegenschaften	1'339'687.10	178'526.55	1'313'100.00	166'700.00	1'398'783.85	171'627.65
3010	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	334'339.45		334'000.00		346'813.55	
3040	Kantonale Familienzulage	2'826.00		6'100.00		5'921.00	
3050	AG-Beiträge AHV,IV,EO,ALV, Verwaltungskosten	26'964.10		26'700.00		28'109.15	
3052	AG-Beiträge an Pensionskassen	26'116.40		25'000.00		27'368.00	
3053	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	2'024.35		2'000.00		1'930.50	
3055	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	1'907.45		1'900.00		1'818.70	
3090	Aus- und Weiterbildung des Personals			1'000.00			
3099	Übriger Personalaufwand	453.40		500.00		86.80	
3101	Betriebs-, Verbrauchsmaterial	14'163.55		18'400.00		13'633.80	
3111	Anschaffung Apparate, Geräte,	8'110.65		8'000.00		22'218.45	
3120	Versorgung und Entsorgung	90'133.85		85'000.00		70'583.20	

Erfolgsrechnung 1.1.2025 - 31.12.2025
Funktionale Gliederung RE ER Kombination 4stellig

Nummer	Bezeichnung	Rechnung 2025		Budget 2025		Rechnung 2024	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
3130	Dienstleistungen Dritter	604.20		1'000.00		1'183.00	
3134	Sachversicherungsprämien, Haftpflichtversicherungen	21'010.25		20'000.00		18'762.10	
3144	Unterhalt Hochbauten, Gebäude	189'919.15		165'000.00		251'405.85	
3151	Unterhalt Apparate, Masch., Geräte, Fahrz., Werkz.	6'489.45		6'000.00		1'502.60	
3300	Planmässige Abschreibungen Sachanlagen	614'624.85		612'500.00		607'447.15	
4240	Benützungsgebühren und Dienstleistungen		135'846.55		124'000.00		128'947.65
4893.1	Entnahmen / Rückführung Vorfinanzierungen in Gebrau		42'680.00		42'700.00		42'680.00
219	Obligatorische Schule, übriges	588'329.50	3'211.00	592'050.00	750.00	519'228.35	1'099.20
2190	Schulverwaltung	343'298.50	3'211.00	354'450.00	750.00	335'372.50	1'099.20
3000	Entsch. Tag- und Sitzungsgelder Behörden/Kommiss.	81'515.50		82'500.00		82'151.80	
3010	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	65'940.60		64'800.00		65'045.50	
3040	Kantonale Familienzulage	868.00		800.00		890.05	
3050	AG-Beiträge AHV,IV,EO,ALV, Verwaltungskosten	11'601.20		11'800.00		12'017.25	
3052	AG-Beiträge an Pensionskassen	9'115.30		9'700.00		9'544.30	
3053	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	706.80		700.00		721.30	
3055	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	432.35		650.00		439.65	
3090	Aus- und Weiterbildung des Personals		500.00	500.00		2'190.00	
3099	Übriger Personalaufwand	5'424.20		7'000.00		6'767.75	
3100	Büromaterial	510.50		1'000.00		1'060.75	
3102	Drucksachen, Publikationen	54.00		1'000.00		576.90	
3111	Anschaffung Apparate, Geräte,	3'653.80		700.00			
3113	Anschaffung Hardware	137.95		1'000.00		4'866.90	
3130	Dienstleistungen Dritter	15'018.70		15'500.00		18'926.30	
3133	Informatik-Nutzungsaufwand	5'562.65		5'800.00		8'624.80	
3151	Unterhalt Apparate, Masch., Geräte, Fahrz., Werkz.	231.00		1'000.00		961.00	
3199	Übriger Betriebsaufwand	216.80		500.00		1'122.70	
3612	Entschädigungen an Gemeinden	84'309.15		79'500.00		62'465.55	
3636	Beiträge an priv. Organisationen ohne Erwerbszweck	58'000.00		70'000.00		57'000.00	
4612	Entschädigungen von Gemeinden		171.00		150.00		189.20
4621.6	Direktzahlungen von Kanton		3'040.00		600.00		910.00
2191	Schulleitung	175'500.45		162'550.00		154'452.80	
3000	Entsch. Tag- und Sitzungsgelder Behörden/Kommiss.	680.00		1'700.00		1'800.00	
3010	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	143'907.10		127'000.00		124'947.65	
3040	Kantonale Familienzulage	610.65					
3050	AG-Beiträge AHV,IV,EO,ALV, Verwaltungskosten	11'652.15		10'250.00		10'201.70	
3052	AG-Beiträge an Pensionskassen	14'820.85		14'950.00		14'727.60	
3053	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	876.00		750.00		760.65	

3055	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	824.25		750.00		784.45	
3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	187.00		800.00			
3100	Büromaterial	521.60		1'500.00		41.95	
3110	Anschaffung Raumausstattung	529.90		3'300.00			
3130	Dienstleistungen Dritter	514.90		1'000.00		688.80	
3170	Reisekosten und Spesen	333.35		500.00		500.00	
3199	Übriger Betriebsaufwand	42.70		50.00			
2192	Volksschule Sonstiges SSA	69'530.55		75'050.00		29'403.05	
3010	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	55'530.70		57'000.00		23'577.45	
3050	AG-Beiträge AHV,IV,EO,ALV, Verwaltungskosten	4'475.25		4'550.00		1'900.75	
3052	AG-Beiträge an Pensionskassen	7'609.15		8'300.00		2'477.40	
3053	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	336.65		350.00		141.75	
3055	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	316.60		350.00		146.40	
3100	Büromaterial			1'500.00		395.85	
3110	Anschaffung Raumausstattung			500.00		57.85	
3130	Dienstleistungen Dritter	1'262.20		2'500.00		705.60	
4	GESUNDHEIT	33'291.10	7'665.10	52'140.00	24'000.00	22'664.70	3'012.95
	Nettoergebnis		25'626.00		28'140.00		19'651.75
43	Gesundheitsprävention	33'291.10	7'665.10	52'140.00	24'000.00	22'664.70	3'012.95
	Nettoergebnis		25'626.00		28'140.00		19'651.75
433	Schulgesundheit	33'291.10	7'665.10	52'140.00	24'000.00	22'664.70	3'012.95
4330	Schulgesundheitsdienst	33'291.10	7'665.10	52'140.00	24'000.00	22'664.70	3'012.95
3010	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	1'890.00		3'250.00		3'240.00	
3050	AG-Beiträge AHV,IV,EO,ALV, Verwaltungskosten	152.40		260.00		261.45	
3053	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	3.05		10.00		5.20	
3055	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	10.65		20.00		20.15	
3106	Medizinisches Material	629.65		600.00		290.60	
3136	Honorare privatärztlicher Tätigkeit	29'591.75		47'000.00		17'375.30	
3170	Reisekosten und Spesen	1'013.60		1'000.00		1'472.00	
4260	Rückerstattungen Dritter		7'665.10		24'000.00		3'012.95
9	FINANZEN UND STEUERN	305'016.92	6'977'136.54	743'000.00	6'585'800.00	561'645.61	6'340'103.69
	Nettoergebnis	6'672'119.62		5'842'800.00		5'778'458.08	
91	Steuern	56'559.02	6'815'528.84	2'600.00	6'280'000.00	23'484.21	5'356'814.33
	Nettoergebnis	6'758'969.82		6'277'400.00		5'333'330.12	
910	Steuern	56'559.02	6'815'528.84	2'600.00	6'280'000.00	23'484.21	5'356'814.33
9100	Allgemeine Gemeindesteuern	56'559.02	6'815'528.84	2'600.00	6'280'000.00	23'484.21	5'356'814.33
3181	Tatsächliche Forderungsverluste	56'559.02		2'600.00		23'484.21	
4000	Einkommenssteuern natürliche Personen		5'005'897.87		4'500'000.00		3'628'397.90
4001	Vermögenssteuern natürliche Personen		657'506.72		700'000.00		556'051.33
4002	Quellensteuern natürliche Personen		822'037.90		680'000.00		755'053.55
4010	Gewinnsteuern juristische Personen		330'086.35		400'000.00		417'311.55

Erfolgsrechnung 1.1.2025 - 31.12.2025
Funktionale Gliederung RE ER Kombination 4stellig

Nummer	Bezeichnung	Rechnung 2025		Budget 2025		Rechnung 2024	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
93	Finanz- und Lastenausgleich Nettoergebnis	139'306.00	139'306.00	600'000.00	600'000.00	424'059.00	424'059.00
930	Finanz- und Lastenausgleich	139'306.00		600'000.00		424'059.00	
9300	Finanz- und Lastenausgleich	139'306.00		600'000.00		424'059.00	
3621	Gemeindebeitrag an kantonalen Finanzausgleich	139'306.00		600'000.00		424'059.00	
95	Ertragsanteile Nettoergebnis		154'205.60		300'000.00		116'432.15
		154'205.60		300'000.00		116'432.15	
950	Ertragsanteile übrige		154'205.60		300'000.00		116'432.15
9500	Ertragsanteile übrige		154'205.60		300'000.00		116'432.15
4601	Grundstückgewinnsteuern		154'205.60		300'000.00		116'432.15
96	Vermögens- und Schuldenverwaltung Nettoergebnis	109'151.90	7'402.10	140'400.00	3'800.00	114'102.40	3'792.57
			101'749.80		136'600.00		110'309.83
961	Zinsen	108'870.65	7'402.10	140'100.00	3'800.00	113'798.85	3'792.57
9610	Zinsen	108'870.65	7'402.10	140'100.00	3'800.00	113'798.85	3'792.57
3401	Verzinsung kurzfristige Finanzverbindlichkeiten			100.00			
3406	Verzinsung langfristige Finanzverbindlichkeiten						
4401	Verzugszinsen	108'870.65	7'402.10	140'000.00	3'800.00	113'798.85	3'792.57
969	Finanzvermögen n.a.g.	281.25		300.00		303.55	
9690	Finanzvermögen n.a.g.	281.25		300.00		303.55	
3130	Dienstleistungen Dritter	281.25		300.00		303.55	
97	Rückverteilungen Nettoergebnis				2'000.00		2'258.40
				2'000.00		2'258.40	
971	Rückverteilung aus CO2-Abgabe				2'000.00		2'258.40
9710	Rückvergütung aus CO2-Abgabe				2'000.00		2'258.40
4699	Rückverteilungen				2'000.00		2'258.40
99	Nicht aufgeteilte Posten Nettoergebnis					860'806.24	860'806.24
999	Abschluss						860'806.24
9990	Abschluss						860'806.24
9001	Aufwandüberschuss						860'806.24

Investitionsrechnung 1.1.2025 - 31.12.2025
Artengliederung RE IR Arten 4stellig

Nummer	Bezeichnung	Rechnung 2025		Budget 2025		Rechnung 2024	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
	INVESTITIONSRECHNUNG	107'513.05	107'513.05	106'000.00	106'000.00	697'120.45	697'120.45
5	INVESTITIONSAUSGABEN	107'513.05		106'000.00		697'120.45	
50	Sachanlagen	107'513.05		106'000.00		697'120.45	
504	Hochbauten					461'125.35	
5040	Hochbauten					461'125.35	
506.1	Haustechnik	107'513.05		106'000.00		135'391.15	
5061	Haustechnik	107'513.05		106'000.00		135'391.15	
506.2	Informatik Hardware					100'603.95	
5062	Informatik Hardware					100'603.95	
6	INVESTITIONSEINNAHMEN		107'513.05		106'000.00		697'120.45
63	Investitionsbeiträge für eigene Rechnung						19'560.75
631	Kanton und Konkordate						8'600.00
6310	Investitionsbeiträge vom Kanton						8'600.00
634	Öffentliche Unternehmungen						10'960.75
6340	Investitionsbeiträge von öff. Unternehmungen						10'960.75
68	Ausserordentliche Investitionseinnahmen						247'119.80
683	Entnahme Baufolgekosten						247'119.80
6830	Entnahme Baufolgekosten						247'119.80
69	Übertrag an Bilanz		107'513.05		106'000.00		430'439.90
690	Aktivierung		107'513.05		106'000.00		430'439.90
6900	Aktivierte Ausgaben		107'513.05		106'000.00		430'439.90

Geldflussrechnung 1.1.2025 - 31.12.2025

Geldflussrechnung inkl. Abschluss

Bezeichnung	2025	2024
Geldflussrechnung - Indirekte Methode		
Schulbetrieb		
Jahresergebnis	2'060.66	-860'806.24
+ Abschreibungen Verwaltungsvermögen	666'822.85	659'656.10
+ Realisierte Kursverluste FV		
+/- Wertberichtigungen Anlagen FV		
+ Zusätzliche Abschreibungen	763'000.00	
+ Abtragung Bilanzfehlbetrag		
- Realisierte Gewinne		
+/- Wertberichtigungen Anlagen FV		
- Auflösung kum. zus. Abschreibungen		247'119.80
+ Entnahme Baufolgekosten		-67'677.16
+/- Guthaben	-104'530.09	15'319.25
+/- Aktive Rechnungsabgrenzung	23'880.75	
+/- Langfristige Forderungen		
+/- Forderungen gegenüber Spezialfinanzierungen		
+/- Laufende Verbindlichkeiten	-204'180.40	29'453.85
+/- Passive Rechnungsabgrenzung		
+/- Rückstellungen		
+/- Verbindlichkeiten ggü. Spezialfinanzierungen		
+/- Fonds im Eigenkapital		-247'119.80
+/- Rücklagen der Globalbudgetbereiche		
+/- Vorfinanzierungen allg. Haushalt	-42'680.00	-42'680.00
+/- Neubewertungsreserven Finanzvermögen		
Geldfluss aus operativer Tätigkeit	1'104'373.77	-266'734.20
Investitionstätigkeit		
Nettoinvestition	-107'513.05	-430'439.90
- Entnahme Baufolgekosten		-247'119.80
+/- Darlehen/Beteiligungen/Investitionsbeiträge		
+/- Rückstellungen der Investitionsrechnung		
Geldfluss Invest.tätigkeit ins Verwaltungsvermögen	-107'513.05	-677'559.70
Anlagetätigkeit FV		
+/- Kurzfristige Finanzanlagen		
+/- Vorräte und angefangene Arbeiten		
+/- Finanzanlagen FV		
+/- Sachanlagen FV		
- Realisierte Kursverluste FV		
+ Realisierte Gewinne FV		
+/- Wertberichtigungen Anlagen FV		
Geldfluss aus Anlagetätigkeit ins Finanzvermögen		
Geldfluss aus Investitions- und Anlagetätigkeit	-107'513.05	-677'559.70
Finanzierungstätigkeit		
+/- Kurzfristige Finanzverbindlichkeiten		
+/- Langfristige Finanzverbindlichkeiten	-750'000.00	1'000'000.00
Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit	-750'000.00	1'000'000.00
Veränderung Flüssige Mittel (=Fond)	246'860.72	55'706.10

Grundsätze der Rechnungslegung HRM2

Die Schulbehörde hat am 24. September 2019 beschlossen, die Aktivierungsgrenze auf CHF 75'000.00 zu erhöhen.

Abschreibungen des Verwaltungsvermögens müssen linear über die gesamte Nutzungsdauer erfolgen.

Abschreibungssätze

Kategorien	Nutzungsdauer	Abschreibungssatz linear
Gebäude, Hochbauten, Sportplätze	33 Jahre	3.0 %
Technische Gebäudeeinrichtungen	15 Jahre	6.6 %
Möbilien, Maschinen, Fahrzeuge	8 Jahre	12.5 %
Immaterielle Anlagen	5 Jahre	20.0 %
Informatik- und Kommunikationssysteme (Hard- und Software)	4 Jahre	25.0 %

Eigenkapitalnachweis 2025

Konto	Bezeichnung	01.01.2025	Einlage	Entnahme	31.12.2025
	Total	2'309'405.13	862'866.90	903'486.24	2'268'785.79
291	Fonds	135'046.68			135'046.68
2910.10	Erneuerungsfonds aus Baufolgekosten	135'046.68			135'046.68
293	Vorfinanzierungen	1'280'390.00		42'680.00	1'237'710.00
2931.00	Vorfinanzierungen in Gebrauch	1'280'390.00		42'680.00	1'237'710.00
299	Bilanzüberschuss /-fehlbetrag	893'968.45	862'866.90	860'806.24	896'029.11
2990.00	Jahresergebnis	-860'806.24	862'866.90		2'060.66
2999.00	Kumulierte Ergebnisse der Vorjahre	1'754'774.69		860'806.24	893'968.45

Finanzkennzahlen

Bezeichnung	2025	2024	Mittelwert 2024/25
-------------	------	------	-----------------------

Finanzkennzahlen 1. Priorität

Nettoverschuldungsquotient in %	173.8 %	261.2 %	211.0 %
--	----------------	----------------	----------------

Fragestellung: Wieviel Fiskalertrag wird benötigt um die Nettoschuld abzutragen?

Richtwerte: < 100% gut
100% - 150% genügend
150% - 200% schlecht
>200% Überschuldungsrisiko

Zinsbelastungsanteil in %	1.4 %	1.9 %	1.6 %
----------------------------------	--------------	--------------	--------------

Fragestellung: Wie stark belastet der gebundene Netto-Zinsaufwand den Haushalt?

Richtwerte: < 2% Sehr gut
2% - 4% gut
4% - 9% genügend
> 9% schlecht

Zinsbelastungsrisiko in %	9.1 %	12.1 %	10.4 %
----------------------------------	--------------	---------------	---------------

Fragestellung: Wie stark würde der gebundene Zinsaufwand den Haushalt belasten, wenn das Zinsniveau auf 5% steigen würde?

Richtwerte: < 3% gering
3% - 5% tragbar
5% - 7% erhöht
> 7% schlecht

Aufwanddeckung in %	111.1 %	86.4 %	98.6 %
----------------------------	----------------	---------------	---------------

Fragestellung: Welchen Anteil des "laufenden Aufwands vor Verwendung des Ertragsüberschusses" konnte mit dem laufenden Ertrag gedeckt werden?

Richtwerte: 100% - 103% ausgeglichen
99% - 110% unproblematisch
97.5% - 120% zu überwachen
< 97.5% bzw. > 120% Notwendigkeit von Massnahmen prüfen

Eigenkapitalquote in %	34.9 %	34.8 %	34.8 %
-------------------------------	---------------	---------------	---------------

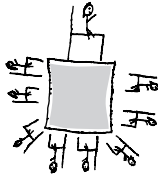
Fragestellung: Welchen Anteil des laufenden Aufwands ist als Steuerschwankungsreserve in Form von Eigenkapital vorhanden?

Richtwerte: < 12% ungenügende Steuerschwankungsreserve (Mindestausstattung zu überwachen)
12% - 25% ausreichende / zweckmässige Steuerschwankungsreserve
25% - 40% gut (inklusive zweckgebundenes EK)
> 40% Überhöhtes Eigenkapital (Massnahmen prüfen)

Anlagespiegel

01.01.2025 - 31.12.2025

Konto	Bezeichnung	Anschaffungs- / Investitionswert				Abschreibung 2025			kumulierte Abschreibung		Buchwert exkl. zus. Abschr./ Vorfinanz.	kumulierte Abschreibung		Buchwert inkl. zus. Abschr./ Vorfinanz.
		Stand per 01.01.2025	Zugang	Abgang	Stand per 31.12.2025	planmässig (ordentlich)	ausserplan- mässig	zusätzlich	planmässig (ordentlich)	ausserplan- mässig		zusätzlich	Vorfinanz.	
		19'111'668	0	0	19'111'668	666'823	0	0	4'475'783	0	14'635'885	-763'000	1'237'710	14'161'174
1404.	Kindergarten Scherzingen	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1
1404.	Schulhaus und SH Bruggliwies Sch	6'297'111	0	0	6'297'111	196'254	0	0	1'783'248	0	4'513'863	0	0	4'513'863
1404.	SH Scherzingen Fenster Altbau	66'268	0	0	66'268	2'008	0	0	16'064	0	50'204	0	0	50'204
1404.	Bächlihalle Scherzingen	3'050'557	0	0	3'050'557	101'685	0	0	915'166	0	2'135'391	-763'000	0	2'898'391
1404.	Schulhaus/Kindergarten Landschlacht	461'274	0	0	461'274	38'439	0	0	345'952	0	115'322	0	0	115'322
1404.	Schulhaus Landschlacht Sanierung	167'457	0	0	167'457	5'402	0	0	48'618	0	118'839	0	0	118'839
1404.	Zelglihalle Landschlacht	184'220	0	0	184'220	0	0	0	184'219	0	1	0	0	1
1404.	Zelglihalle Brandschutzmassnahmen	68'835	0	0	68'835	2'221	0	0	19'990	0	48'845	0	0	48'845
1404.	Zelglihalle Wandverkleidung	31'054	0	0	31'054	941	0	0	8'470	0	22'584	0	0	22'584
1404.	Erweiterung SH Landschlacht	5'098'787	0	0	5'098'787	155'322	0	0	594'646	0	4'504'141	0	1'237'710	3'266'431
1404.	Neubau Kindertreff Scherzingen	2'548'689	0	0	2'548'689	77'220	0	0	232'029	0	2'316'660	0	0	2'316'660
1404.	Sanierung KGs Sch 1. Etappe	145'793	0	0	145'793	4'420	0	0	17'683	0	128'110	0	0	128'110
1404.	Sanierung Fenster US Landschlacht	89'866	0	0	89'866	2'725	0	0	10'901	0	78'965	0	0	78'965
1404.	Sanierung KGs Sch 2. Etappe	113'182	0	0	113'182	3'430	0	0	10'292	0	102'890	0	0	102'890
1404.	Neugestaltung Hartplatz Scherzingen	178'387	0	0	178'387	5'405	0	0	16'217	0	162'170	0	0	162'170
1406.	PVA Landschlacht mit Dachsanierung	179'957	0	0	179'957	11'980	0	0	36'217	0	143'740	0	0	143'740
1400.	Spielwiese Landschlacht	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1
1400.	Spielgarten/Spielwiese Scherzingen	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1
1406.	Möbiliar Beginn vor 2017	5'626	0	0	5'626	0	0	0	5'626	0	0	0	0	0
1406.	Möbiliar Einrichtungen 2018	62'275	0	0	62'275	7'778	0	0	62'274	0	1	0	0	1
1406.	Möbiliar Einrichtungen 2019	40'966	0	0	40'966	5'120	0	0	35'840	0	5'126	0	0	5'126
1406.	Möbiliar Einrichtungen 2021	113'244	0	0	113'244	14'150	0	0	74'854	0	38'390	0	0	38'390
1406.	EDV 2024	100'604	0	0	100'604	25'150	0	0	50'304	0	50'300	0	0	50'300
1406.	LED Umrüstung 2025	107'513	0	0	107'513	7'173	0	0	7'173	0	100'340	0	0	100'340



Primarschulgemeinde Münsterlingen

Kontakte

Behörde

Rahel Baumann	Präsidium	076 577 58 53	rahel.baumann@psgm.ch
Roland Widmer	Vizepräsidium Finanzen	079 292 32 69	roland.widmer@psgm.ch
Marc Ellenbroek	ICT	079 621 77 78	marc.ellenbroek@psgm.ch
Ursula Giger	Kommunikation	079 760 85 67	ursula.giger@psgm.ch
Andreas Forrer	Liegenschaften	079 295 62 68	andreas.forrer@psgm.ch
Lea MwaGambo	Schulentwicklung	071 688 62 48	lea.mwagambo@psgm.ch
Franziska Maier	Soziales	079 245 17 39	franziska.maier@psgm.ch

Schulleitung

Marlene Bellu	Co-Schulleitung	071 686 51 11	schulleitung@psgm.ch
Nadine di Gallo	Co-Schulleitung	071 686 51 11	schulleitung@psgm.ch

Schulsozialarbeit

Anita Breitung	071 686 51 18	079 274 70 98	anita.breitung@psgm.ch
----------------	---------------	---------------	------------------------

Schulverwaltung

Ursula Roth	Sekretariat	071 686 51 10	sekretariat@psgm.ch
Vania Fenners	Sekretariat	071 686 51 10	sekretariat@psgm.ch

Adresse

Schulstrasse 6
8596 Scherzingen
www.psgm.ch

Öffnungszeiten

Montag bis Donnerstag 08.30 bis 11.30 Uhr
oder nach Vereinbarung

Hauswarte

Michael Preiss	Landschlacht	076 448 08 85	michael.preiss@psgm.ch
Marc Britt	Scherzingen	079 409 06 22	marc.britt@psgm.ch

